

SISTEM SURAT-MENYURAT BERBASIS WEB DI KANTOR DESA BALE MUSARA

Zainal Zainal¹, Amna Amna², Hendri Syahputra³
¹⁻³ Universitas Gajah Putih Aceh

Abstract : *Mailing is one of the Web systems that is now widely used in modern administrative systems. The correspondence system is a system related to administration that virtually concentrates the components of an organization, where data, information, and communication are made through telecommunication media with the aim of building a system that is able to accommodate each element. This correspondence system is built using the SDLC (Software Development Life Cycle) method with the Waterfall Model software development technique. For the use of the correspondence system, a study was conducted entitled "Web-Based Correspondence System at the Bale Musara Village Office". This research uses quantitative research methods. The results of testing the Web-based Correspondence System are in accordance with the system proposed and expected by system users, especially for village operators and secretaries. Based on the research and creation of the system that has been carried out, there are several conclusions, namely the Making of a Correspondence Information System at the Bale Musara Village Office can be used to facilitate the work of village officials.*

Keywords : *Correspondence, Web, Bale Musara Village Office, Village Apparatus.*

Abstrak : Surat-menyurat merupakan salah satu sistem Web yang saat ini mulai banyak digunakan dalam sistem administrasi moderen. Sistem Surat-menyurat adalah suatu sistem yang berhubungan dengan administrasi yang secara maya memusatkan komponen-komponen sebuah organisasi, dimana data, informasi, dan komunikasi dibuat melalui media telekomunikasi dengan tujuan membangun suatu sistem yang mampu mengakomodasi setiap unsur. Sistem Surat-menyurat ini dibangun menggunakan metode SDLC (Software Development Life Cycle) dengan teknik pengembangan perangkat lunak Waterfall Model. Untuk penggunaan sistem Surat-menyurat, maka dilakukanlah penelitian yang berjudul "Sistem Surat-menyurat Berbasis Web Di Kantor Desa Bale Musara". Penelitian ini menggunakan metode penelitian kuantitatif. Hasil pengujian Sistem Surat Menyurat berbasis Web telah sesuai dengan sistem yang diusulkan dan diharapkan oleh pengguna sistem khususnya untuk operator dan sekretaris desa. Berdasarkan penelitian dan pembuatan sistem yang telah dilakukan, terdapat beberapa kesimpulan yaitu Pembuatan Sistem Informasi Surat Menyurat pada Kantor Desa Bale Musara dapat digunakan untuk mempermudah kerja Aparatur desa.

Kata kunci : Surat Menyurat, Web, Kantor Desa Bale Musara, Aparatur Desa.

LATAR BELAKANG

Perkembangan teknologi di Indonesia dan informasi saat ini sudah mengalami kemajuan yang sangat pesat. Salah satu dampak positif dari perkembangan teknologi ini yaitu kemudahan bagi para penggunanya dalam memperoleh atau mendapatkan informasi yang dibutuhkan, perkembangan teknologi informatika dan komunikasi serta internet merupakan sarana yang sangat penting dalam menunjang kegiatan perusahaan atau organisasi dalam skala besar, sedang ataupun kecil dan membuat informasi yang tepat, cepat dan akurat sehingga mengakibatkan suatu organisasi ingin memaksimalkan penggunaan teknologi dengan cara memanfaatkan teknologi yang ada untuk keperluan administrasi perkantoran. Salah satu bentuk pemanfaatan perkembangan teknologi ini yaitu Electronic Office.

Surat-menyurat merupakan salah satu sistem aplikasi yang saat ini mulai banyak digunakan dalam sistem administrasi moderen. Sistem Surat-menyurat adalah suatu sistem yang berhubungan dengan administrasi yang secara maya memusatkan komponen-komponen sebuah organisasi, dimana data, informasi, dan komunikasi dibuat melalui media telekomunikasi dengan tujuan membangun suatu sistem yang mampu mengakomodasi setiap unsur-unsur Good Corporate Governance (GCG).

Kantor Desa Bale Musara merupakan salah satu desa yang terletak di Kabupaten Bener Meriah Kecamatan Permata, Saat ini di Kantor Desa Tersebut dalam melakukan pengelolaan surat masih dengan cara menetik dari awal hingga akhir surat. Proses ini memakan waktu yang cukup lama dan rentan akan terjadinya kesalahan dalam pengelolaan maupun proses pengirimannya, seperti: surat rusak, tercecer maupun hilang. Hal ini menyebabkan pengelolaan surat di Kantor Desa Bale Musara menjadi tidak efisien dan efektif.

Berdasarkan latar belakang diatas, maka dibangunlah sebuah sistem Surat-menyurat berbasis web untuk mengelola data terkait kegiatan surat-menyurat di Kantor Desa Bale Musara. Sistem Surat-menyurat ini dibangun menggunakan metode SDLC (Software Development Life Cycle) dengan teknik pengembangan perangkat lunak Waterfall Model. Untuk penggunaan sistem Surat-menyurat, maka dilakukanlah penelitian yang berjudul ***“Sistem Surat-menyurat Berbasis Web Di Kantor Desa Bale Musara”***.

METODE PENELITIAN

SDLC atau Software Development Life Cycle atau sering disebut juga System Development Life Cycle adalah proses mengembangkan atau mengubah suatu sistem perangkat lunak dengan menggunakan model-model dan metodologi yang digunakan orang untuk mengembangkan sistem-sistem perangkat lunak sebelumnya, berdasarkan best practice atau cara-cara yang sudah teruji dengan baik. SDLC bisa juga diartikan dengan sebuah proses logika yang digunakan oleh seorang system analyst untuk mengembangkan sebuah sistem informasi yang melibatkan requirements, validation, training dan pemilik sistem. SDLC identik dengan teknik pengembangan sistem waterfall, karena tahapannya menurun dari atas kebawah”.

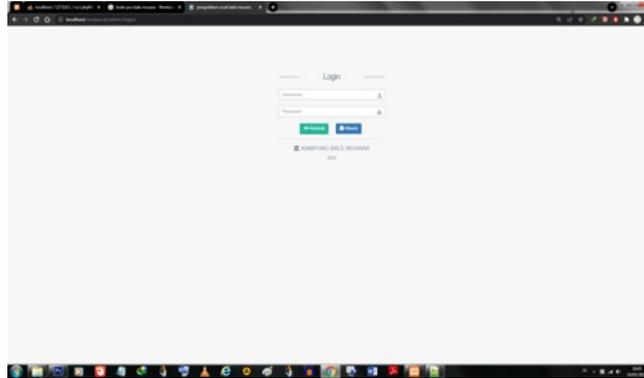
Model waterfall merupakan salah satu model pengembangan perangkat lunak yang ada di dalam model SDLC . Metode air terjun atau yang sering disebut metode waterfall sering dinamakan siklus hidup klasik (*classic life cycle*), nama model ini sebenarnya adalah “Linear Sequential Model”, dimana hal ini menggambarkan pendekatan yang sistematis dan juga berurutan pada pengembangan perangkat lunak, dimulai dengan spesifikasi kebutuhan pengguna lalu berlanjut melalui tahapan-tahapan perencanaan (*planning*), pemodelan (*modelling*), konstruksi (*construction*), serta penyerahan sistem ke para pengguna (*deployment*), yang diakhiri dengan dukungan pada perangkat lunak lengkap yang dihasilkan.

HASIL DAN PEMBAHASAN

a) Sistem Surat Menyurat

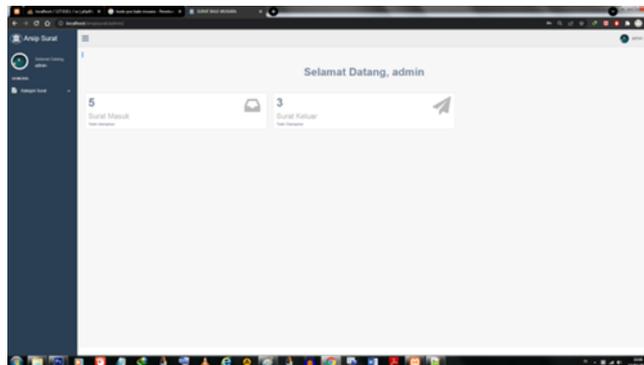
Sistem Surat Menyurat terdiri dari beberapa halaman, yaitu: halaman login, dashboard, Format Tambah Surat Masuk, Halaman Arsip Surat Masuk, Halaman Laporan Surat Masuk, Menu Pembuatan Surat, Halaman Arsip Surat Keluar. sistem Surat Menyurat dijabarkan sebagai berikut:

1. Halaman Login



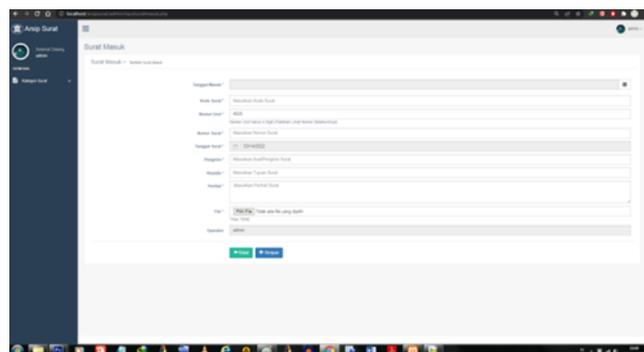
Gambar. Halaman Login

2. Halaman Dashboard



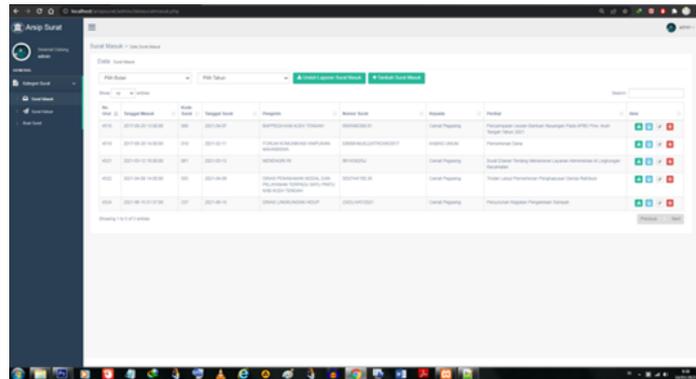
Gambar. Halaman Dashboard

3. Format Tambah Surat Masuk



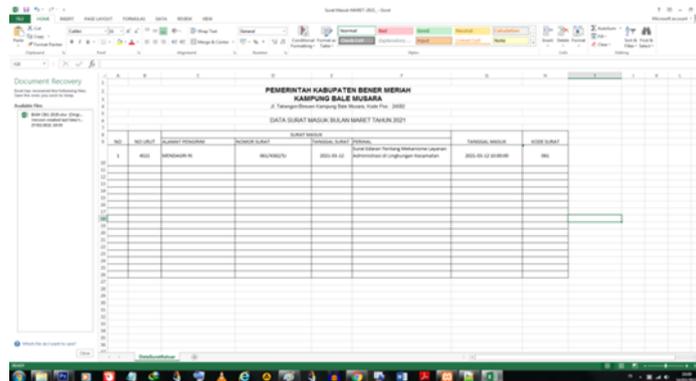
Gambar. Halaman Format Data Surat Masuk

4. Halaman Arsip Surat Masuk



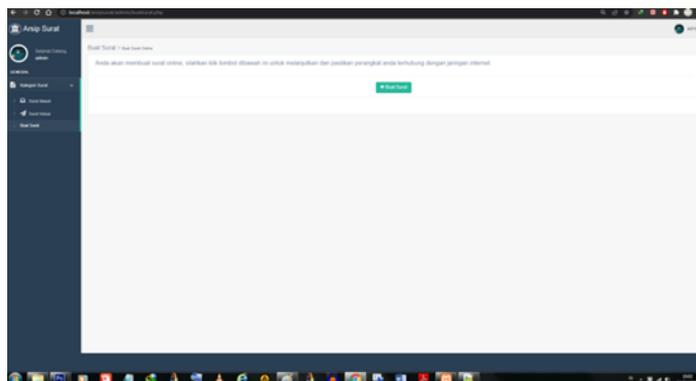
Gambar. Halaman Arsip Surat Masuk

5. Halaman Laporan Surat Masuk



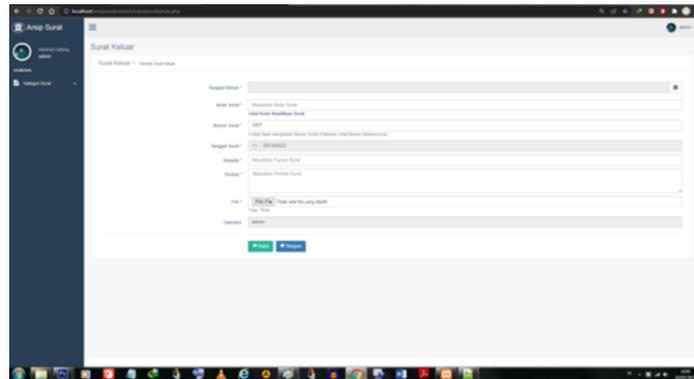
Gambar. Halaman Laporan Surat Masuk

6. Menu Pembuatan Surat



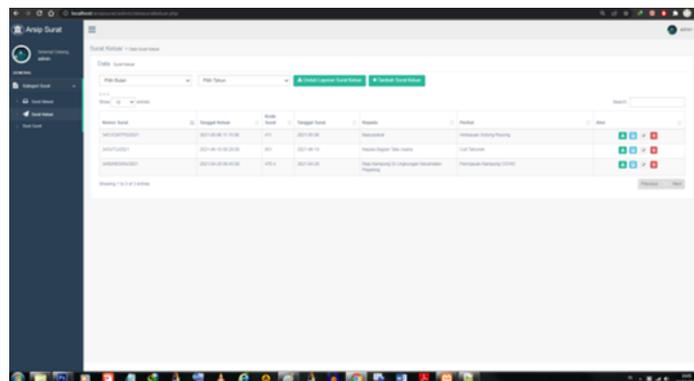
Gambar. Halaman Pembuatan Surat

7. Format Tambah Disposisi



Gambar. Halaman Pengisian Data Surat

8. Halaman Arsip Surat Keluar



Gambar. Halaman Arsip Surat Keluar

b) Pengujian Perangkat Lunak

Pengujian perangkat lunak adalah proses menjalankan dan mengevaluasi sebuah perangkat lunak secara manual maupun otomatis untuk menguji apakah perangkat lunak sudah memenuhi persyaratan atau belum, atau untuk menentukan perbedaan antara hasil yang diharapkan dengan hasil sebenarnya. Pelaksanaan pengujian perangkat lunak biasanya disesuaikan dengan metodologi pembangunan perangkat lunak yang digunakan. Pengujian dilakukan dengan cara mengevaluasi konfigurasi perangkat lunak yang terdiri dari spesifikasi kebutuhan, deskripsi perancangan, dan program yang dihasilkan. Hasil evaluasi kemudian dibandingkan dengan hasil uji yang diharapkan. Jika ditemukan kesalahan, maka perbaikan perangkat lunak harus dilakukan untuk kemudian diuji kembali.

Testing cenderung untuk menemukan hal-hal berikut :

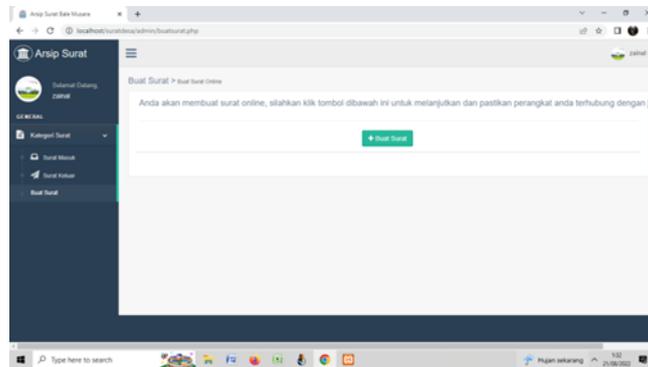
1. Fungsi yang tidak benar atau tidak ada,
2. Kesalahan antarmuka (interface errors),
3. Kesalahan pada struktur data dan akses basis data,
4. Kesalahan performansi (performance errors),
5. Kesalahan inialisasi dan terminasi.

dari ekuivalensi jenis/class untuk kondisi masukan. class-class yang ekuivalen merepresentasikan sekumpulan keadaan valid dan invalid untuk kondisi masukan.

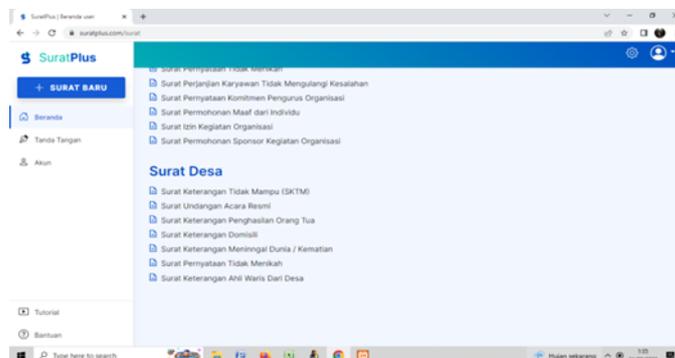
c) Interface Pengujian

➤ Pembuatan Surat

Dalam halaman ini berisikan tentang proses pembuatan surat, Pada gambar dibawah menjelaskan tentang menu awal dari pembuatan surat.

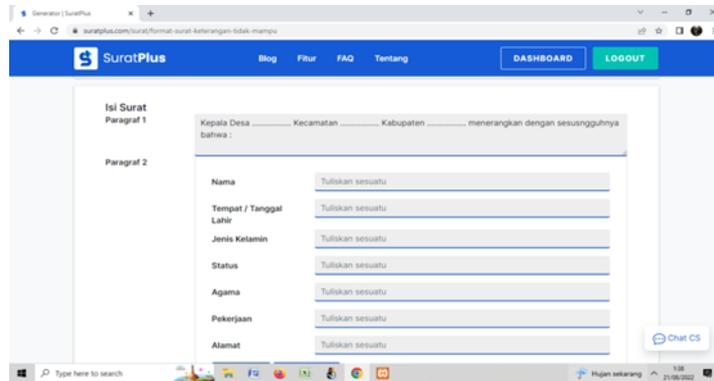


Gambar. Langkah Awal Pembuatan Surat



Gambar. Pilihan Surat yang Akan Dibuat

Pada gambar dibawah menjelaskan menu pengisian surat yang terdiri dari Nama, Tempat Tanggal Lahir, Jenis Kelamin, Status, Agama dan Lainnya.



Gambar. Menu Pengisian surat



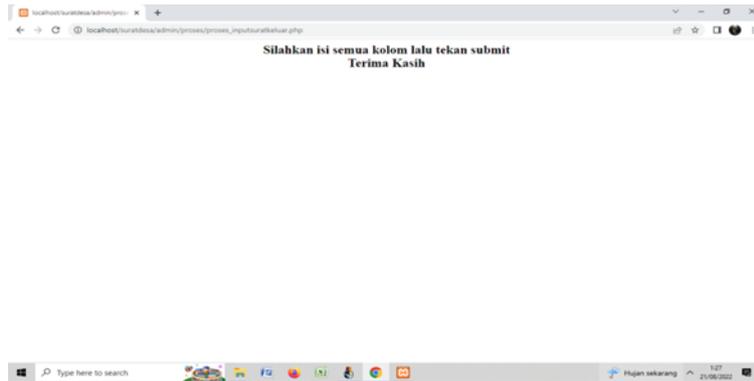
Gambar. Hasil Surat

Dalam pengujian yang penulis lakukan dari pembuatan surat di atas, maka dapat penulis simpulkan bahwa proses pembuatan surat berjalan dengan lancar (Sukses).

➤ **Pengarsipan Surat Keluar**

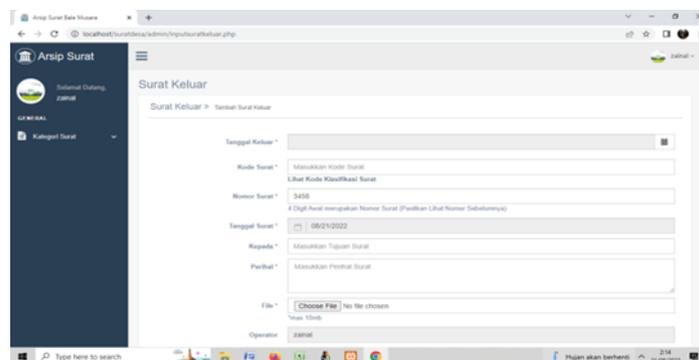
Di bagian pengarsipan surat keluar penulis melakukan pengujian seperti pada gambar dibawah ini.

SISTEM SURAT-MENYURAT BERBASIS WEB DI KANTOR DESA BALE MUSARA



Gambar. kesalahan dalam pengisian data

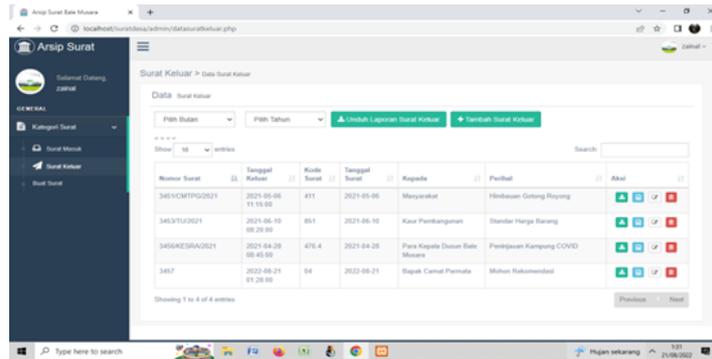
Setelah penulis mengulangi dan mengisi semua data pada tabel yang sudah tersedia, maka penulis berhasil mengarsipkan surat keluar tersebut.



Gambar. pengisian data yang benar



Gambar. berhasil setelah pengisian data

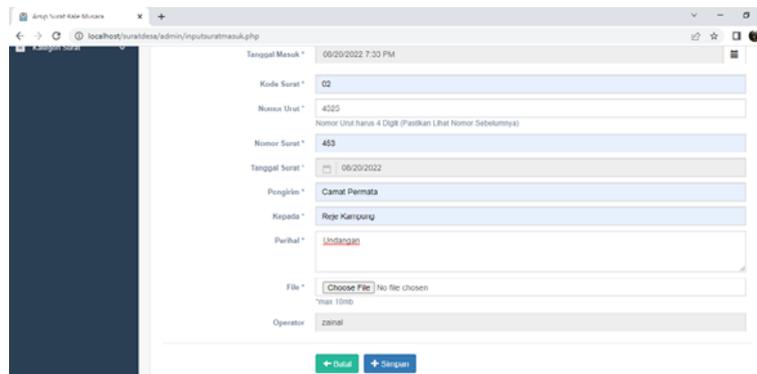


Gambar. hasil dari penyimpanan data

Dari proses yang dilakukan penulis dalam pengarsipan surat keluar hasilnya adalah berhasil (Sukses).

➤ Pengarsipan Surat Masuk

Dalam pengarsipan surat masuk proses yang dilakukan sama dengan pengarsipan surat keluar, hal pertama yang dilakukan adalah mengklik menu surat masuk, tambah surat masuk, mengisi data dan simpan.



Gambar. Pengisian data surat masuk

Dan kemudian hasil dari pengarsipan dapat dilihat dari gambar 4.18

ID	Tanggal	Waktu	No	Asal	Tujuan	Deskripsi		
4518	2017-09-29	13:00:00	900	2021-04-07	BAHYUDA KAB BENER MERAH	REJE BALE MUSARA	Pengumpulan Usulan Bantuan Keuangan Pada APBD Prov. Aceh Tingkat Tahun 2021	
4519	2017-09-29	14:00:00	010	2021-02-11	FORUM BAHAGIWA BALE MUSARA	REJE BALE MUSARA	Pemohonan Dana	
4521	2021-03-12	18:00:00	061	2021-03-12	OPNPK	REJE BALE MUSARA	Surat Edaran Tentang Mekanisme Layanan Administrasi di Lingkungan Desa	
4522	2021-04-08	14:00:00	003	2021-04-08	DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELUNGAN TERPADU SATU PINTU KABUPATEN TENGGAH	REJE BALE MUSARA	Tindak Lanjut Perencanaan Pengembangan Desa UMKM	
4524	2021-06-15	01:57:00	237	2021-06-15	DINAS LINGKUNGAN BUDIP	REJE BALE MUSARA	Pengukuhan Kegiatan Pengambilan Sampah	
4525	2022-08-20	19:33:00	02	2022-08-20	Camat Pematita	453	Rita Kampung	Undangan

Gambar. Hasil Pengarsipan Surat Masuk

Setelah penulis melakukan pengujian dalam semua menu surat menyurat ini, maka dapat penulis simpulkan bahwa Sistem berjalan dengan lancar (Sukses).

KESIMPULAN DAN SARAN

Berdasarkan penelitian dan pembuatan sistem yang telah dilakukan, terdapat beberapa kesimpulan yaitu:

1. Pembuatan Sistem Informasi Surat Menyurat pada Kantor Desa Bale Musara dapat digunakan untuk mempermudah kerja Aparatur desa.
2. Sistem informasi pengelolaan surat menyurat terdapat proses tracking surat yang berfungsi untuk mempermudah admin dalam melakukan proses pencarian surat serta mengetahui keberadaan atau posisi surat yang dibutuhkan.
3. Hasil pengujian Sistem Surat Menyurat berbasis Web telah sesuai dengan sistem yang diusulkan dan diharapkan oleh pengguna sistem khususnya untuk operator dan sekretaris desa.

SARAN

Beberapa saran yang dapat penulis sampaikan untuk pengembangan sistem lebih lanjut diantaranya :

1. Sistem Informasi Surat Menyurat pada Kantor Desa Bale Musara perlu dikembangkan atau diperluas scope dari sistem sehingga instansi diluar Desa Bale Musara dapat menggunakan sistem informasi Surat Menyurat ini.

DAFTAR REFERENSI

- Duli, Nikolaus. 2019. Metodologi Penelitian Kuantitatif : Beberapa Konsep Dasar Untuk Penulisan Skripsi & Analisis Data Dengan SPSS. Yogyakarta : CV Budi Utama.
- Efendy, Zainul dan Azizel Wanjas Saputra Genda. 2018. Aplikasi –Surat Menyurat Berbasis Web Pada STMIK Indonesia Padang. Indonesian Journal of Computer Science, Vol.7 No.1, Hal: 61-72.
- Fathoroni, Annisa, Rd. Nuraini Siti Fatonah, Roni Andarsyah, dan Noviana Riza. 2020. Buku Tutorial Sistem Pendukung Keputusan Kinerja Dosen Menggunakan Metode 360 Degree Feedback. Bandung: Kreatif Industri Nusantara.
- Firmansyah, Yoki dan Udi. 2018. Penerapan Metode SDLC Waterfall Dalam Pembuatan Sistem Informasi Akademik Berbasis Web Studi Kasus Pondok Pesantren Al-Habi Sholeh Kabupaten Kubu Raya, Kalimantan Barat. Jurnal Teknologi & Manajemen Informatika, Vol.4 No.1, Hal: 184-191.
- Fryonanda, Harfebi dan Tarmizi Ahmad. 2017. Analisis Website Perguruan Tinggi Berdasarkan Keinginan Search Engine Menggunakan Automated Software Testing GTmetrix. Kalbiscentia (Jurnal Sains dan Teknologi), Vol.4 No.2, Hal: 179-183.
- Maniah dan Hamidin, Dini. 2017. Analisis Dan Perancangan Sistem Informasi Pembahasan Secara Praktis Dengan Contoh Kasus. Yogyakarta: Deepublish, CV Budi Utama.
- Safitri, Feny, Maria Rosario dan Marrylinteri Istoningtyas. 2019. Rancang Bangun Aplikasi Surat Menyurat Pada STIKOM DB Jambi Berbasis Web. Jurnal Mahasiswa Teknik Informatika, Vol.1 No.3, Hal: 215-225.
- Saifudin dan Ade Yudin Setiaji. 2019. Sistem Informasi Arsip Surat (SINAU) Berbasis Web Pada Kantor Desa Karangsalam Kecamatan baturraden. Jurnal Sains dan Manajemen, Vol.7 No.2, Hal: 15-21